

学校長	教頭	教務主任	指導部長	学年主任	担任

ラーケーションの日取得申請書

申請日 令和 年 月 日

愛知県立渥美農業高等学校長 殿

年 組 番

生徒氏名（自署） _____

保護者氏名（自署） _____

保護者連絡先 _____

以下のとおり「ラーケーションの日」を取得したいので、確認事項をすべて承諾の上、申請いたします。

1 取得日 令和 年 月 日（ ）から 月 日（ ）まで

2 今年度の取得日数 今回取得した日を含めて _____日 ※最大3日間

3 活動場所 _____

4 活動内容（何をして、何を学ぶかを記入してください）

5 同行する保護者等氏名 _____ 本人との関係 _____

確認事項

以下の内容について確認・承諾した場合は□に✓を記入してください。

- 「ラーケーションの日」とは、生徒が、保護者とともに、校外（家庭や地域）で、体験や探究の学び・活動を、自ら考え、企画し、実行することができる日という趣旨を理解しました。
- 取得日は欠席とはならないが、各授業は欠課となり、受けられない授業の内容は、家庭で学習します。
- 学校が示す「ラーケーションを取ることができない日（期間）」を確認しました。
- 申請用紙提出に加え「ラーケーションの日」取得日の前日までに、保護者から学校に欠席等連絡フォームで連絡することを確認しました。
- 申請を取り消す場合は、取得日の前日までに担任へ連絡します。

ラーケーションについて

1 取得可能日数 年間3日以内

2 本校の「ラーケーションの日を取ることができない日」

(1) 定期考査およびそのテスト週間、テスト返し等の成績処理に係る期間

(2) 始業式、終業式、卒業式などの式典、体育大会、農高祭などの学校行事等

(修学旅行、共同実習所の農業機械実習、特別な実習・検定等がある場合は、その該当学年・クラス・実習等に該当する生徒のみ)

(3) 学期末や年度末の特別な時間割が組まれる期間、新年度準備として必要とされる期間

(4) 漢字テストの日

(5) 漢字テスト追試の日 (該当する生徒)

(6) 成績不振による追認考査、追考査、及びその学習のために必要な指導期間や特別学習の期間 (該当する生徒のみ)

(7) 特別な指導等を必要とする期間 (該当する生徒のみ)

※詳細は本校ホームページの行事予定を御確認ください。

3 届け出の方法

「ラーケーションの日」取得申請書を 1週間前までに担任へ提出してください。また、取得日の前日までに、保護者の方から欠席等連絡フォームで連絡してください。

※当日及び事後の申請は認められません。

4 留意事項

(1) 取得日は欠席にはなりませんが、各授業の出欠の記録については、欠課になります。

(2) 履修条件によっては取得を認めない場合があります。

(3) 学びの要素が必要です。

(4) 保護者とともに活動することが条件です。